

Rapport moral

1. Les membres :

Actuellement notre association comprend **180** communautés membres. Chiffre stable par rapport à l'an dernier. Le Nombre :

- ☛ Des communautés qui demandent la marque : 104
- ☛ Des Produits : 540
- ☛ Des grilles : 204

Le Conseil d'administration et le Bureau :

Actuellement, le Bureau se compose de :

Présidente : Sœur Marie-Christine, Brou-sur-Chantereine

Vice-Président : Frère Benoît, La Pierre qui Vire

Vice-Présidente : Sr Marie-Liesse, Reuilly

Trésorière : Sœur Geneviève-Emmanuel, Prouilhe

Secrétaire : Père Raphaël, Le Barroux

Les autres membres du Conseil :

Sœur Claire Agnès, Cormontreuil

Sr Agnès du Carmel du Havre

Le P. André Ardouin, abbé de Ganagobie, désigné par CMF à demander à être remplacé. C'est le P. Bernard-Marie van Caloen qui a été nommé et qui devra être élu.

Le Conseil d'Administration de notre association se réunit, trois fois par an, le lendemain de l'Assemblée Générale, le lendemain de la journée de formation et au cours de l'été.

2. Les réunions :

L'habitude est prise qu'elles se déroulent et en présentiel et en visio.

a. L'Assemblée Générale du 16 février 2022 outre les rapports moral et financier habituels a été l'occasion de **présenter un concept assez récent : l'« Entreprise A Mission (EAM) »**. Les deux intervenants étaient Gonzague Le Bigot du Cèdre et Vivien Pertusot, fondateur de La Machine à sens.

b. La journée de formation du 15 novembre 2022 :

Le thème était : «Les jeunes, le numérique, un regard sur quelques enjeux.»

Les intervenants : P. Antoine Vidalin Prêtre du diocèse de Paris et **fr. Jean Baptiste RENDU** Dominicain du couvent du Saint-Nom-de-Jésus (Lyon).

La participation a été faible aussi bien du côté des frères que des sœurs. Diverses raisons ont été évoquées : les communautés avaient-elles bien reçu les infonets ? L'occurrence avec la réunion du SDM pouvait être une raison au moins pour le présentiel.

Une évaluation a été faite via un questionnaire en ligne qui sera étudié demain en Conseil d'Administration.

3. La révision des statuts et la rédaction de la Charte de la marque collective :

Ce matin lors de l'ouverture de la journée, l'historique de ce travail a été retracé. Il sera mis en annexe de ce rapport.

4. L'attribution de la marque :

- a. **Les grilles :** Nous en sommes au 1^{er} renouvellement depuis la nouvelle formulation de 2018.

Pour faciliter le travail des personnes qui remplissent la grille et celui des relecteurs, afin aussi de garder un historique, une version excel a été mise en place grâce à Fr Benoît de la Pierre-Qui-Vire avec une importante contribution de Fr Hubert de la Garde pour le support de relecture.

Il reste cependant difficile de trouver relecteurs ou relectrices. Fr Hubert de la Garde est d'une grande efficacité.

Que ces deux frères soient remerciés de leur labeur.

➔ Le logo :

Rappel: la bonne version est celle qui ne comporte pas le ®. Facile de corriger sur un site plus difficile sur les étiquettes. Pensez-y au moment des réimpressions. Il y a encore beaucoup, beaucoup d'étiquettes sur les produits avec le ®.

5. L'étiquetage :

Au printemps dernier, l'ATC de Paris a fait l'objet d'un contrôle par la direction des fraudes portant principalement sur les produits textiles. Compte tenu de l'impact potentiel de ce contrôle sur certains ateliers – en particulier les objets pour enfants, tels les doudous, qui doivent répondre à des critères spécifiques – Monastic s'est saisi de la question et a consulté deux cabinets CASALONGA et LEGI CONSEILS en vue d'établir une sorte de vade-mecum de l'étiquetage sachant bien que ce travail initial devra être accompagné d'une veille juridique pour suivre les évolutions de la législation.

Nous avons fait une double consultation afin d'avoir un comparatif et sur le protocole et sur le coût financier. Les réponses et les conditions financières étant très proches nous avons opté pour CASALONGA puisque ce cabinet assure le renouvellement de notre marque de puis de longues années.

Nous avancerons étape par étape. La première consiste en l'établissement de l'arborescence détaillée de nos produits. Ensuite, il nous serait fourni un fichier nous indiquant les normes par catégories de produits. Aujourd'hui de tels documents sont fournis en pdf de façon à être évolutifs.

La journée de formation de novembre prochain pourrait être animée par CASALONGA sur ce sujet si nous le désirons.

6. Informations diverses :

Assemblée Générale du 14 février 2023 - Rapport moral

a. Information : les infonets :

Le secrétariat de MONASTIC a rencontré et rencontre encore de nombreuses difficultés pour l'acheminement des infonets. Nous avons fait divers essais mais le résultat demeure très insatisfaisant. Beaucoup de communautés nous disent ne pas les recevoir même en ayant vérifié dans les spams.

Nous venons de nous rapprocher de Bayard où notre site est hébergé afin de trouver un acheminement plus viable.

Lorsque vous ne recevez pas d'infonet durant un long moment, allez consulter l'intranet.

b. Dossier vert

Pour la quatrième année, il a été envoyé en format pdf réalisé à partir des power point des interventions. Il est disponible dans l'intranet du site de MONASTIC.

c. Formation à la comptabilité :

Grâce à la Fondation des Monastères, une série de webinaires a permis à un grand nombre de membres de nos communautés de se former aux arcanes de la comptabilité ou de vérifier leurs connaissances. Un grand merci à la Fondation pour cette belle réalisation.

d. Eglise Verte version monastique :

Le dernier infonet (N° 815) donnait des informations sur ce sujet. Nous aurions aimé développer plus longuement le sujet durant cette Assemblée mais l'étude des Statuts ne nous a pas permis de le faire.

7. Projets 2023 :

- a.** Mise en place des Statuts
- b.** Travail sur l'étiquetage (suite)
- c.** Projet avec la CMA d'une formation sur les questions juridiques

REMERCIEMENTS :

avant de passer le micro à la trésorière pour la présentation des comptes : MERCI

- Aux communautés qui nous transmettent des informations utiles.
- Aux membres du CA pour leur disponibilité.
- A P. Raphaël pour son assistance web durant nos réunions.
- A Sr Myriam pour la gestion au quotidien et son adaptabilité aux diverses circonstances.
- A chacun de vous pour votre participation.

Sœur Marie-Christine MESSIN